

Opella.

General Terms and Conditions

TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE ORDERS

1. SCOPE - 1.1. These terms and conditions apply to all purchase orders issued by Opella Healthcare Colombia S.A.S. (hereinafter "OPELLA COLOMBIA"). These terms may or may not be included in purchase orders, but it will be sufficient that the supplier identified in the respective purchase order (the "SUPPLIER") to be informed of them once, to be understood that the Supplier knows them and to apply them on each purchase order issued by OPELLA COLOMBIA.
- 1.2. The fact that the SUPPLIER accepts the purchase order by any means or initiates the service established in the purchase order (whether the manufacture or delivery of a product or equipment or the provision of a service), implies (i) the unrestricted and unconditional acceptance by the SUPPLIER of these terms and conditions; (ii) that any supplier's document governing the service set out in the purchase order is without effect.
- 1.3. In cases when OPELLA COLOMBIA and the SUPPLIER have entered into a contract governing the service set forth in the purchase order, the terms and conditions of that contract shall prevail over these terms and conditions, but these terms and conditions shall apply in all matters not governed by such contract.
2. OBJECT - 2.1. With the acceptance of the purchase order by the SUPPLIER, either expressly with the signature of the legal representative of the SUPPLIER or any supplier employee who habitually handles the business relationship with OPELLA COLOMBIA, or by the beginning of the service established in the purchase order, the SUPPLIER undertakes to supply the product(s), equipment(s) and/or service(s) subject to this purchase order, hereinafter PRODUCT(S)/EQUIPMENT(S)/SERVICE(S), to OPELLA COLOMBIA.
- 2.2. The SUPPLIER will deliver the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S) in accordance with the specifications, quantities, positions, dates and places set out in the purchase order. The SUPPLIER shall include together with the PRODUCT(S) /EQUIPMENT(S) / SERVICE(S), where necessary, the respective certificates of analysis, warranties, manuals, as well as other relevant documents, unless otherwise stated by a separate agreement signed by the parties.
3. SUPPLIER OBLIGATIONS - 3.1. The SUPPLIER shall fully comply with all applicable regulations to the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S).
- 3.2. In case of SERVICES provided at OPELLA COLOMBIA's headquarters, or in other establishments on behalf of the latter, the SUPPLIER must comply with all legal regulations in force, in particular, but not limited to, all legal rules and regulations regarding hygiene and industrial safety, with the worker, as well as standards in the industry, depending on the class or type of PRODUCTS and/or SERVICES.
- 3.3. The SUPPLIER shall exercise on a timely basis and efficiently, technical and administrative surveillance for the delivery of the PRODUCTS/EQUIPMENT and/or the supply of the SERVICES in order to achieve the correct execution of the purchase order.
- 3.4. If the SUPPLIER must perform tasks involving the presence of its staff temporarily or permanently at OPELLA COLOMBIA headquarters, the SUPPLIER ensures that its staff will meet all OPELLA COLOMBIA's internal rules and regulations, both in its operation and in the security measures.

3.5. In any delivery, invoice, correspondence or any other instrument related to the purchase order, without exception, the purchase order number and the SUPPLIER's code given by OPELLA COLOMBIA must be included, under penalty of not giving them the respective course, especially regarding to corresponding payments.

3.6. The SUPPLIER must give OPELLA COLOMBIA all documents that OPELLA COLOMBIA request within the time limit set out in the respective application, including, but not limited to, proof of payment of taxes inherent in the matter of this purchase order, as well as proof of social security payment of its employees.

3.7. The SUPPLIER undertakes to strictly comply with the delivery times of the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S) set forth in the purchase order, which are non-renewable, except for the occurrence of events constituting act of God or force majeure, in accordance with what is stated in the Article 64 of the Colombian Civil Code. In any case, the SUPPLIER has an obligation to give written notice to OPELLA COLOMBIA of any delay in delivery, and such notice shall not affect OPELLA COLOMBIA's right to (i) suspend any payment for as long as the delay persists or (ii) cancel this purchase order for non-compliance of the terms of the purchase order.

3.8. The SUPPLIER undertakes to respond to all requests, complaints or claims made by OPELLA COLOMBIA about the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S) it supplies. Such request, complaint or claims must be answered within the following twenty-four (24) hours of the request submission by OPELLA COLOMBIA. If there are SUPPLIER's staff at OPELLA COLOMBIA's facilities, the response must be immediate or maximum within six (6) hours of submitting the request.

3.9. At the delivery time of the order identified in the purchase order, the packaging or boxes must be identified with at least the following information: (i) supplier's name, (ii) purchase order number, (iii) material code and (iv) order description as indicated in the purchase order. The SUPPLIER shall ensure the protection of the goods delivered with its packaging.

3.10. The last week of each month, deliveries of goods will not be accepted at OPELLA COLOMBIA distribution centers or the group's affiliated and related companies.

4. VARIATION MARGIN:

A variation of ten per cent (10%) is considered reasonable for quantity on deliveries of materials. Notwithstanding the foregoing, in no event shall be recognized weight differences exceeding one percent (1%) of what is stated in the purchase order.

5. PRICE AND PAYMENT METHOD - 5.1. The prices and conditions stipulated in this purchase order are fixed and unalterable. By accepting the purchase order, the SUPPLIER waives any right to request adjustments to such prices and conditions.

5.2. Billing: (A) The SUPPLIER shall, when appropriate, expressly address everything related to tax legislation, being obliged to issue its invoices, properly identifying the values of labor and materials, making it possible for OPELLA COLOMBIA to make the withholdings provided for in the law; If any deductions or withholdings are required by law to be made from any of the amounts payable pursuant to this Agreement, then OPELLA COLOMBIA shall be entitled to deduct from its payment the amount of any withholding taxes or deduction required by law to be withheld. OPELLA COLOMBIA shall promptly furnish You with copies of any certificate or other documentation evidencing such withholding. The parties agree to reasonably cooperate in claiming exemptions from such Opella.

deductions or withholdings under any agreement or treaty from time to time in effect. For the avoidance of doubt, please note the reference to “any deduction or withholdings required by law to be withheld by OPELLA COLOMBIA” includes but is not limited to individual income tax, social security charges, unemployment insurance contributions, mandatory funded pension payments and any taxes OPELLA COLOMBIA would be required to withhold by law due to your specific status. In this respect, You commit to informing OPELLA COLOMBIA about your specific status (e.g. but not limited to: self-employed with registration certificate/independent tax payer) and to provide OPELLA COLOMBIA with a document confirming this status”

(B) An invoice must be issued for each purchase order. The invoice value must match the value of the purchase order.

(C) The supplier shall invoice in the name of: **Opella Healthcare Colombia S.A.S.** Tax ID (NIT): **901.402.963-1**

(D) The SUPPLIER must relate on the invoice the number of this purchase order, the material code, and the SUPPLIER code.

(E) The SUPPLIER Tax ID included in this purchase order must correspond to the Tax ID on the invoice.

(F) For invoicing, a copy of the remission signed by the distribution center must be attached, if applicable.

(G) Invoices must be submitted to the corresponding mailbox as follows:

Local and electronic invoicers: Opella-facturas@sanofi.com

Foreign and non-electronic invoicers: Opella-invoices-CO@sanofi-ssc.com

(H) Electronic invoices must be sent to emails defined by OPELLA COLOMBIA. The email sent must contain the graphic representation of the invoice, HTLM, and must comply with the requirements of tax law or determined by the DIAN. In addition, the closing schedule of establishment sent by OPELLA COLOMBIA each year should be considered at the time of invoicing.

5.3. Term and conditions for payment of invoices: (A) The term for payment of the corresponding invoice by OPELLA COLOMBIA shall be the one negotiated and related in this purchase order, counted from the establishment of the invoice with the full legal requirements., complying in particular with the provisions of Articles 615 and following the Tax Statute and Article 621 of the Commercial Code.

(B) OPELLA COLOMBIA and its affiliated companies make payment to suppliers based on the payment schedule shared by OPELLA COLOMBIA each year.

6. SUPPLIER'S LIABILITY - 6.1. Any falsehood, inaccuracy and/or errors found in the information provided by the SUPPLIER, which causes actions and/or legal actions against OPELLA COLOMBIA, shall be the sole responsibility of the SUPPLIER, who is obliged to compensate OPELLA COLOMBIA for any sum that is eventually charged as a result of these occurrences, within forty-eight (48) hours of the communication to OPELLA COLOMBIA in that regard.

6.2. OPELLA COLOMBIA will not be liable for the errors and faults of the SUPPLIER or its dependents, employees, subcontractors as a result of events related to the compliance or non-compliance with this purchase order, or for PRODUCTS defects, which will be the sole responsibility of the SUPPLIER, who undertakes to keep unscathed and hold harmless OPELLA COLOMBIA, its

Opella.

dependents, employees, directors, affiliates, , subsidiaries, shareholders, successors for claims or actions of third parties.

7. WARRANTY OF PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S) - 7.1. The PROVIDER guarantees the quality of the PRODUCT(S) / EQUIPMENTS (S) / SERVICE(S) it supplies, being obliged to replace them within the maximum period of five (5) days, in the case of PRODUCT(S) or EQUIPMENT(S), counted from the receipt of the communication from OPELLA COLOMBIA, or to execute them again in the case of SERVICE(S), when any of the following situations occur:

(A) That the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S) is incompatible, does not exactly match, or is outside the specifications set forth in this purchase order;

(B) The expiration date does not appear on the packaging of the PRODUCT(S), when due to the nature of the PRODUCT must be specified; (C) When the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S) has any deficiencies;

(D) In any other case when OPELLA COLOMBIA may reasonably consider that the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S) does not adequately satisfy its natural purpose or as indicated by the purchase order.

7.2. In the event that the SUPPLIER does not replace the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S), in such a way as to meet the reasonable requirements of OPELLA COLOMBIA, the latter reserves the right to return the PRODUCT(S)/EQUIPMENT(S), or reject the SERVICE(S), in such case the SUPPLIER must refund to OPELLA COLOMBIA the sums already paid in advance, in despite of the power of OPELLA COLOMBIA to terminate the purchase order.

7.3. The SUPPLIER warrants that it has all the permits and licenses required for the supply of the PRODUCT(S)/EQUIPMENT(S) and/or the provision of the SERVICES(S).

7.4. Unless the PRODUCT(S) / EQUIPMENT(S) / SERVICE(S) are perishable or expressly indicate to have a lower warranty, the warranty duration shall be one (1) year.

8. Insurance - 8.1. The SUPPLIER is obliged to constitute at its expense and in favor of OPELLA COLOMBIA insurance policies as specified in the purchase order.

8.2. Such policies must be incorporated with an insurance company that has the power to do so and is acceptable to OPELLA COLOMBIA, and that is approved by OPELLA COLOMBIA prior to any disbursement of money by the latter. Policies must remain in effect for the entire term of execution of this purchase order and the additional time specified therein.

9. Fines and Penalties - 9.1. If there is a delay in the delivery of the PRODUCTS and/or SERVICES by the SUPPLIER or any breach of any of the supplier's obligations, OPELLA COLOMBIA may impose a fine equivalent to 0.5% of the value of the purchase order before VAT, for each day of delay in delivery and up to a maximum of eight (8) calendar days. After this term, if the breach persists, OPELLA COLOMBIA may terminate the contractual relationship arising from the execution of this purchase order or the contract on the basis of which the purchase order is issued.

9.2. The SUPPLIER authorizes OPELLA COLOMBIA so that the value of the fines referred to in this numeral is deducted from the outstanding balances in its favor. If it has not been charged, this amount can be collected by judicial means, for which this purchase order together with the communication of imposition of the fine will be considered enforceable title. The imposition of fines by OPELLA COLOMBIA shall be notified in writing to the SUPPLIER, indicating the facts that determined Opella.

their imposition.

9.3. The aforementioned fines are applicable, in despite of OPELLA COLOMBIA' right to seek compensation for all damages suffered in the event of non-compliance.

10. OPELLA COLOMBIA Liability - Except in the events of willful misconduct or gross negligence, OPELLA COLOMBIA liability under the purchase order shall not exceed one hundred percent of the value of it.

11. Assignment and Subcontracting - 11.1. OPELLA COLOMBIA may assign in whole or in part to third parties its contractual position or any of the credits, rights and obligations resulting from the purchase order.

11.2. The SUPPLIER may not assign or subcontract, in whole or in part, its rights and obligations, without the prior written consent of OPELLA COLOMBIA.

12. Termination - 12.1. OPELLA COLOMBIA reserves the right to terminate, without any liability, fine and/or compensation of any kind, the purchase order, in the following events:

(A) in case of total or partial breach by the SUPPLIER of any of the terms and/or conditions stipulated in this purchase order or in another agreement signed by the parties. The default in payment, without the need for a judicial statement, in the performance of any of the supplier's obligations, is a cause of termination regardless of the duration of it; (B) in the event that the SUPPLIER is in a bankruptcy situation, judicial or extrajudicial liquidation, voluntary or mandatory.

(C) in the event that OPELLA COLOMBIA considers that the SUPPLIER its directors, agents, employees, partners and in general any person in charge have acted in contravention of the ethical principles, anti-corruption rules or any other illegal practice as indicated in the purchase order, in accordance with the provisions of Section 16 of these terms and conditions.

Finally, (D) OPELLA COLOMBIA may terminate the relationship arising from the acceptance of a purchase order, notifying the other Party in writing, thirty (30) calendar days before the expected date of termination, in which case the Parties shall only be required to fulfil those obligations arising before the effective date of termination.

12.2. Where the purchase order is terminated for the above reasons, the SUPPLIER shall refund, within a period not exceeding twenty-four (24) hours from receipt of the respective cancellation notice, the sums paid in advance by OPELLA COLOMBIA.

13. Audits - The SUPPLIER authorizes OPELLA COLOMBIA to carry out periodic audits, in order to verify that the SUPPLIER is complying with the obligations arising under the purchase order.

Audits may include visits to the SUPPLIER's facilities and inspection of any SUPPLIER documents related to the execution of the purchase order.

14. Relationship of the Parties - 14.1. The relationship of the parties is a commercial one, therefore under no circumstances will the issuance of this purchase order generate a labor relationship between OPELLA COLOMBIA and the SUPPLIER or the personnel employed, hired or subcontracted that it designates for the execution of the object thereof,

14.2. The SUPPLIER shall act on its own, with absolute technical, financial and administrative autonomy and shall not be subject to employment subordination with OPELLA COLOMBIA, nor may it

Opella.

represent it, act as its agent, nor its proxy.

14.3. The SUPPLIER shall be solely responsible for the employment of staff and the fulfilment of each and every obligation to be met under labour law. Therefore, the SUPPLIER undertakes to hold OPELLA COLOMBIA unscathed in the event of any claim by a SUPPLIER worker or any of its contractors.

14.4. In this sense, the SUPPLIER is obliged to immediately reimburse OPELLA COLOMBIA for the sums of money that OPELLA COLOMBIA has been obliged to pay as a result of such claims, whether these are labor, various legal actions and administrative processes of any nature, including those related to accidents at work, and all values paid on the basis of the CPI must be properly indexed, from the date of payment made by OPELLA COLOMBIA to the date of reimbursement by the SUPPLIER.

14.5. Non exclusivity. The contracting by OPELLA COLOMBIA of the PRODUCTS and /or SERVICES does not imply exclusivity in favor of the SUPPLIER and therefore the SUPPLIER expressly understands and accepts that OPELLA COLOMBIA may enter into contracts that have object similar to or equal to this purchase order with other natural or legal person.

15. Confidentiality and Intellectual Property - 15.1. The SUPPLIER is obliged to keep in secret and without time limit all verbal information, written or stored electronically or in any other way, that has come to its knowledge because of the purchase order, in its entirety, as well as the other related information and those transmitted by OPELLA COLOMBIA that relate to it.

15.2. The SUPPLIER will use confidential information only for what is strictly necessary, for the sole purpose of complying with the purchase order and/or contract signed by the parties, and shall refrain from disclosing, revealing and/or using, in whole or in part, confidential information for purposes other than the purchase order, including but not limited to commercial, own or third party purposes.

15.3. Confidentiality obligations shall be extended to representatives, employees and other staff providing services to the SUPPLIER, for which supplier shall inform and take appropriate measures and controls.

15.4. The SUPPLIER's obligation to preserve the confidentiality of the information will remain valid even after the termination of the relationship between the parties. For this purpose, the SUPPLIER will fully comply with the confidentiality agreement signed with OPELLA COLOMBIA at the time of registration as a PROVIDER of the company.

15.5. All materials and/or documents that have been made available to the SUPPLIER for the completion of the purchase order, must be returned to OPELLA COLOMBIA, immediately after use.

15.6. OPELLA COLOMBIA and/or its affiliates or related, as the case may be, retain all rights, titles and interests in and to trademarks, trade names, patent rights, technical information, health records, and all other intellectual property and copyright rights related to its activities and products, so the SUPPLIER shall refrain from reproducing, modifying, distributing, adapting and/or using them in any way beyond what is strictly necessary, either directly or through a third party, during and after the end of this business relationship.

15.7. The SUPPLIER will return and deliver at the request of OPELLA COLOMBIA, any material that OPELLA COLOMBIA has delivered because of the business relationship.

15.8. Likewise, the SUPPLIER acknowledges and accepts that the creations or works of all kinds

Opella.

made by it, its employees and personnel under this purchase order are works made on behalf of OPELLA COLOMBIA and therefore, the economic rights therein are the exclusive property of OPELLA COLOMBIA.

16. Database Authorization - 16.1. The SUPPLIER authorizes OPELLA COLOMBIA to collect, use, store and process supplier information and represents OPELLA COLOMBIA that it has prior and express permission to share with it, the personal data of its representative, control personnel and agents, and authorizes OPELLA COLOMBIA to collect, use, store and process the data of these as applicable, to monitor activities and services, action management, identification of opportunities, quality of services, for administrative, commercial, organizational, academic and research purposes.

This information will be stored in OPELLA COLOMBIA databases for internal use, accessible only to authorized personnel and directly linked to those objectives, for which security policies and procedures and limited access have been established uniformly. OPELLA COLOMBIA will keep this database confidential.

16.2. Such authorization is granted based on the privacy policy of OPELLA COLOMBIA, which has been made available to the SUPPLIER, its legal representative, control personnel and agents and which is attached to these terms.

17. Anti-Corruption Clause - 17.1. The SUPPLIER declares that it knows and accepts the Code of Ethics and the Anti-Corruption Policy of OPELLA COLOMBIA and undertakes to adopt these policies during the execution of the object of the purchase order and the contract entered into between the parties.

17.2. The SUPPLIER and its directors, agents and/or employees or dependents herein declare, warrant and undertake not to make, promise or offer any payment or transfer of items or goods of value, directly or indirectly to any government official in order to obtain or improperly retain a business for the benefit of OPELLA COLOMBIA or its products. Likewise, the SUPPLIER undertakes to comply with the Foreign Corrupt Practices Act of 1977, The Uk Anti-Bribery Act of 2010, Law 1474 of 2011, Law 1438 of 2011 and the Colombian Penal Code and other applicable laws and regulations for the prevention of fraud, bribery and corruption, organized crime, money laundering and/or terrorism (the "Anti-Corruption Laws").

17.3. In addition, the SUPPLIER undertakes to adopt the necessary procedures and controls to ensure compliance with all the aforementioned requirements, to act in accordance with the commercial ethics and applicable law, and from now on authorizes OPELLA COLOMBIA to supervise directly or through a third party the respect and compliance with these requirements and the policies of OPELLA COLOMBIA. Likewise, the SUPPLIER undertakes to notify OPELLA COLOMBIA immediately of any violation or risk of violation of the provisions of this section.

17.4. In the event that OPELLA COLOMBIA considers that the SUPPLIER its directors, agents, employees, partners and in general any person in charge, have acted in contravention of ethical principles, anti-corruption rules or any other illegal practice, OPELLA COLOMBIA shall have the unilateral right with just cause, which it may exercise immediately by written notification to the SUPPLIER to immediately cancel the execution of the purchase order without any liability for OPELLA COLOMBIA.

18. SUPPLIER Statement - With full binding value and aware of the responsibilities that this generates, the SUPPLIER declares under oath that the resources and funds it employs in its business operations and transactions have had, have and will have lawful source and origin, and that they have not come from, or will come from operations or activities prohibited by law, especially those repressed by the legislation on narcotic and psychotropic substances. Likewise, if for the violation of these obligations assumed by the SUPPLIER, OPELLA COLOMBIA suffers any damage or losses, the SUPPLIER will be liable for them to OPELLA COLOMBIA in its entirety.

19. No Waiver

OPELLA COLOMBIA's omission in enforcing any of the obligations set out in the purchase order, or in the contract entered into between the parties, shall not be deemed a waiver of that provision or the right to execute or enforce it in the future.

20. Applicable Law and Dispute Resolution - The execution of this purchase order is governed by the Laws of the Republic of Colombia. Unless otherwise agreed in a contract or other document between OPELLA COLOMBIA and the SUPPLIER, any dispute between the parties shall be resolved by the competent judges of the Republic of Colombia.

The following Annex applies only in the event that the Contractor acts as Processor of personal data:

TREATMENT OF PERSONAL DATA

Opella, in its capacity as Responsible for the treatment, designates the Contractor as In Charge of the treatment of personal data that may be collected for the execution of this Purchase Order. Consequently, the In Charge Party shall act only on the instructions of the Responsible Party for the processing and shall act on behalf of and in the name of the Responsible Party. The Contractor shall process the personal data only to comply with the purpose of this Purchase Order and under no circumstances may the Contractor keep, use, distribute, or communicate them for purposes other than its own, commercial, or marketing purposes. Opella as Responsible for the treatment of personal data will determine the purposes and means of the treatment, taking into account the authorization provided by the title holder (in the cases in which it is necessary), its Policy for the Treatment of Personal Data, and the applicable regulations for data protection.

The treatment of data carried out by the In Charge Party must be performed exclusively for the following purposes defined with the owner of the project, which may include, but not is limited to: (i) identify opportunities to develop new point-of-sales activation and negotiation plans, (ii) to know the likes and interests of the participants in the plans, (iii) in the case of health care professionals, contacting them by any means for medical visits, sending and delivering commercial, medical and technical information, sending and delivering medical samples with no commercial value, sending surveys and requesting their professional opinion about them, sending invitations to events, congresses, seminars and scientific, medical and academic lectures/include or leaving only the specific purposes for which the data are to be transmitted.

In addition to the foregoing, the Contractor, in its capacity as the person in charge: (i) Will treat the personal data in accordance with the purpose for which the users have given their authorization, and in accordance with applicable laws; (ii) Will treat the process personal data on behalf of Opella

Opella.

in accordance with the principles that protect them; (iii) Will safeguard the security of the database in which the personal data is contained; (iv) Will maintain confidentiality with respect to the processing of personal data and databases; (v) Undertakes not to use, sell, transfer, lease or register in its own name or in the name of any third party before any authority the databases, reports and other materials, or the like, prepared by it related to the personal data of the users; in case it does not comply with the above, it undertakes to hold Opella harmless against any claim from third parties and to compensate the damages that this may cause to it; (vi) Implement the obligations of the Responsible Party under the Treatment of Personal Data Policy established by the Responsible Party; (vii) Document the procedures for the treatment, conservation and suppression of personal data, in accordance with the provisions applicable to the matter in question, as well as the instructions issued in this respect by the competent authorities.

Opella may audit the Contractor, in order to control and review that the treatment of personal data complies with the laws on the treatment of data and the purposes established by the Responsible Party. In addition, the In Charge Party of the treatment of data shall immediately notify the Responsible Party, when there is any inconvenience with the treatment of data, leakage of information and/or violation of its security codes.

Upon termination of the contractual relationship, the Contractor shall transfer the database to Opella or the third party designated by Opella, destroy any copy of the database in its possession and certify this action by means of a certificate of destruction, the foregoing under the terms of the Confidentiality clause, as applicable.

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LAS ÓRDENES DE COMPRA

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN - 1.1. Estos términos y condiciones se aplican a todas las órdenes de compra que expida Opella Healthcare Colombia S.A.S. (en adelante "OPELLA COLOMBIA"). Estos términos podrán estar o no incluidos en las órdenes de compra, pero bastará con que el proveedor identificado en la orden de compra respectiva (el "PROVEEDOR") sea informado de los mismos una vez para que se entienda que los conoce y dará aplicación a los mismos en cada orden de compra que OPELLA COLOMBIA le expida.
 - 1.2. El hecho de que el PROVEEDOR acepte la orden de compra por cualquier medio o inicie la prestación establecida en la orden de compra (bien sea la fabricación o entrega de un producto o equipo o la prestación de un servicio), supone (i) la aceptación irrestricta y sin condiciones por parte del PROVEEDOR de estos términos y condiciones; (ii) que cualquier documento del PROVEEDOR que regule la prestación establecida en la orden de compra queda sin efecto.
 - 1.3. En los casos en que OPELLA COLOMBIA y el PROVEEDOR hayan suscrito un contrato que regule la prestación establecida en la orden de compra, los términos y condiciones de dicho contrato primarán sobre estos términos y condiciones, pero estos términos y condiciones aplicarán en todo aquello no regulado por tal contrato.
2. OBJETO - 2.1. Con la aceptación de la orden de compra por el PROVEEDOR, bien sea de manera expresa con la firma del representante legal del PROVEEDOR o de cualquier funcionario del PROVEEDOR que habitualmente maneje la relación comercial con OPELLA COLOMBIA, o por el inicio de la prestación establecida en la orden de compra, el PROVEEDOR se obliga a suministrar el(los) producto(s), equipo(s) y/o servicio(s) objeto de esta orden de compra, en adelante PRODUCTO(S)/ EQUIPO(S)/SERVICIO(S), a OPELLA COLOMBIA.
 - 2.2. El PROVEEDOR entregará el (los) PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) de conformidad con las especificaciones, cantidades, posiciones, fechas y lugares establecidos en la orden de compra. El PROVEEDOR incluirá junto con el (los) PRODUCTO(S) /EQUIPO(S) / SERVICIO(S), cuando sea necesario, los respectivos certificados de análisis, garantías, manuales, así como otros documentos pertinentes, salvo que se haya pactado lo contrario mediante un acuerdo suscrito por las partes por separado.
3. OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR - 3.1. El PROVEEDOR cumplirá plenamente con todas las normativas vigentes aplicables a los PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S).
 - 3.2. En caso de SERVICIOS que se presten en las sedes de OPELLA COLOMBIA, o en otros establecimientos por cuenta de esta última, el PROVEEDOR deberá cumplir con todas las normativas legales vigentes, en especial, pero sin limitarse a, todas las normas y regulaciones legales en materia de higiene y seguridad industrial, con el trabajador, así como las normas estándar en la industria, según la clase o tipo de PRODUCTOS y/o SERVICIOS.
 - 3.3. El PROVEEDOR ejercerá oportuna y eficiente vigilancia técnica y administrativa para la entrega de los PRODUCTOS/EQUIPOS y/o la prestación de los SERVICIOS con el objeto de lograr la correcta ejecución de la orden de compra.
 - 3.4. Si el PROVEEDOR debe desarrollar tareas que involucren la presencia de su personal de forma temporal o permanente en las sedes de OPELLA COLOMBIA, el PROVEEDOR garantiza que su personal cumplirá con todas las normas y reglamentos internos de OPELLA COLOMBIA, tanto en su operación como en las medidas de seguridad vigentes.
 - 3.5. En cualquier entrega, factura, correspondencia o cualquier otro instrumento relacionado con la orden de compra, se deberá incluir, sin excepción, el número de la orden de

compra y el código del PROVEEDOR suministrado por OPELLA COLOMBIA, so pena de no darles el curso respectivo, especialmente con respecto a los pagos correspondientes.

3.6. El PROVEEDOR deberá suministrarle a OPELLA COLOMBIA todos los documentos que OPELLA COLOMBIA le solicite en el plazo fijado en la respectiva solicitud, incluyendo, pero sin limitarse a, los comprobantes del pago de impuestos inherentes al objeto de esta orden de compra, así como los comprobantes de pago de la seguridad social integral de sus empleados.

3.7. El PROVEEDOR se obliga a cumplir estrictamente con los tiempos de entrega de los PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) que se establecen en la orden de compra, los cuales son improrrogables, salvo por la ocurrencia de hechos constitutivos de fuerza mayor o caso fortuito de conformidad con lo señalado en el Artículo 64 del Código Civil. En todo caso el PROVEEDOR tiene la obligación de dar aviso escrito a OPELLA COLOMBIA de cualquier retraso en la entrega, y dicho aviso no afectará el derecho de OPELLA COLOMBIA de (i) suspender cualquier pago mientras persista el retraso o (ii) cancelar esta orden de compra por incumplimiento de los términos de la orden de compra. 3.8. El PROVEEDOR se obliga a atender todas las peticiones, quejas o reclamos que haga OPELLA COLOMBIA sobre el/los PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) que suministra. Dicha petición, queja o reclamo deberá ser atendida máximo dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a su envío por parte de OPELLA COLOMBIA. Si hay personal del PROVEEDOR en las instalaciones de OPELLA COLOMBIA la respuesta deberá ser inmediata o máximo dentro de las seis (6) horas siguientes al envío de la solicitud.

3.9. Al momento de la entrega del pedido identificado en la orden de compra, se deben identificar los empaques o cajas con la siguiente información como mínimo: (i) nombre del proveedor, (ii) número de pedido, (iii) código de material y (iv) descripción del pedido de acuerdo con lo señalado en la orden de compra. El PROVEEDOR deberá garantizar la protección de la mercancía entregada con el empaque y embalaje de la misma.

3.10. La última semana de cada mes no se aceptarán entregas de mercancía en los centros de distribución de OPELLA COLOMBIA ni de las compañías afiliadas y relacionadas del grupo.

4. MARGEN DE VARIACIÓN:

Se considera razonable una variación del diez por ciento (10%) en la cantidad para las entregas de materiales inventariables. Sin perjuicio de lo anterior, en ningún evento se reconocerán diferencias de peso que superen el uno por ciento (1%) de lo señalado en la orden de compra.

5. PRECIO Y FORMA DE PAGO - 5.1. Los precios y las condiciones estipulados en esta orden de compra son fijos e inalterables. Con la aceptación de la orden de compra el PROVEEDOR renuncia a cualquier derecho a solicitar ajustes a tales precios y condiciones.

5.2. Facturación: (A) El PROVEEDOR deberá, cuando sea del caso, atender expresamente todo lo relacionado con la legislación tributaria, estando obligado a emitir sus facturas, identificando debidamente los valores de mano de obra y los materiales, haciéndole posible a OPELLA COLOMBIA efectuar las retenciones en la fuente previstas en la ley; Si bajo la ley se requiere aplicar cualquiera de las deducciones o retenciones de las cantidades pagaderas de acuerdo con este Contrato, entonces OPELLA COLOMBIA estará autorizada a deducir de su pago la cantidad de cualquier impuesto de retención o deducción que por ley se requiera retener. OPELLA COLOMBIA le proporcionará a usted con prontitud copias de cualquier certificado u otra documentación que evidencie tal retención. Las partes acuerdan cooperar de manera razonable para reclamos de exenciones de tales deducciones o retenciones bajo cualquier contrato o tratado que se encuentre en efecto de tiempo en tiempo. Para despejar las dudas, por favor tenga en cuenta la referencia a “cualquier deducción o retención requerida bajo la ley a ser retenida por OPELLA COLOMBIA” incluye, pero no está limitada al

impuesto a la renta individual, cargos por seguridad social, aportes de seguro al desempleo, pagos obligatorios de fondos de pensiones y cualquier tipo de impuestos que se requiera retener por parte de OPELLA COLOMBIA bajo la ley debido a su condición específica. Respecto a esto, usted se compromete a informar a OPELLA COLOMBIA acerca de su condición específica (p.e. pero no limitado a: trabajador independiente con certificado de registro /contribuyente independiente) y a proporcionar a OPELLA COLOMBIA un documento que confirme esta condición”

(B) Se debe emitir una factura por cada orden de compra. El valor de la factura debe coincidir con el valor de la orden de compra.

(C) El proveedor deberá facturar a nombre de:

OPELLA HEALTHCARE COLOMBIA S.A.S. NIT: 901.402.963-1

Gran Contribuyente - Autorretenedor

(D) El PROVEEDOR debe relacionar en la factura el número de esta orden de compra, el código del material, y el código del PROVEEDOR.

(E) El NIT del PROVEEDOR que se incluye en esta orden de compra debe corresponder al NIT que aparezca en la factura.

(F) Para la radicación de la factura, se debe adjuntar copia de la remisión firmada por el centro de distribución, si aplica.

(G) Las facturas deben remitirse al buzón correspondiente de acuerdo con lo siguiente:

Proveedores con facturación local y electronica: Opella-facturas@sanofi.com

Proveedores extranjeros y con facturación no electrónica: Opella-invoices-CO@sanofi-ssc.com

(H) Las facturas electrónicas deberán enviarse a los correos electrónicos definidos por OPELLA COLOMBIA. El email enviado deberá contener la representación gráfica de la factura, el HTLM y deberán cumplir con los requisitos previstos en la ley tributaria o determinados por la DIAN. Adicionalmente, al momento del envío debe tenerse en cuenta el cronograma de cierre de radicación enviado por OPELLA COLOMBIA cada año.

5.3. Término y condiciones para el pago de las facturas: (A) El término para el pago de la correspondiente factura por parte de OPELLA COLOMBIA será el negociado y que está relacionado en esta orden de compra, contados desde la radicación de la factura con el lleno de los requisitos legales, dando cumplimiento en particular con lo establecido en los artículos 615 y siguientes del Estatuto Tributario y el artículo 621 del Código de Comercio.

(B) OPELLA COLOMBIA y sus compañías afiliadas realizan el pago a proveedores con base en el cronograma de pagos compartido por OPELLA COLOMBIA cada año.

6. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR - 6.1. Cualquier falsedad, imprecisión y/o errores encontrados en la información suministrada por el PROVEEDOR, que ocasione actuaciones y/o acciones judiciales contra OPELLA COLOMBIA, serán de la responsabilidad exclusiva del PROVEEDOR, quien está obligado a compensar a OPELLA COLOMBIA por cualquier suma que se cobre eventualmente como resultado de estas ocurrencias, en el plazo de cuarenta y ocho (48) horas desde la comunicación de OPELLA COLOMBIA en ese sentido.

6.2. OPELLA COLOMBIA no responderá por los errores y culpas del PROVEEDOR o sus dependientes, empleados, subcontratistas como consecuencia de actos relacionados con el cumplimiento o incumplimiento de esta orden de compra, o por defectos de los PRODUCTOS, los cuales serán de exclusiva responsabilidad del PROVEEDOR, quien se obliga a mantener indemne y a paz y salvo a OPELLA COLOMBIA, sus dependientes, empleados, directivos, afiliadas, relacionadas, subsidiarias, accionistas, sucesores por reclamos o demandas de terceros.

7. GARANTÍA DEL(LOS) PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) - 7.1. El PROVEEDOR garantiza la calidad de el/los PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) que suministra, estando obligado a

Opella.

sustituirlos dentro del plazo máximo de cinco (5) días, cuando se trate de PRODUCTO(S) o EQUIPO(S), contados a partir de la recepción de la comunicación de OPELLA COLOMBIA, o de ejecutarlos nuevamente cuando se trate de SERVICIO(S), cuando ocurra alguna de las siguientes situaciones: (A) Que el(los) PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) sea incompatible, no coincida exactamente, o esté por fuera de las especificaciones establecidas en esta orden de compra;

(B) Que en el empaque de el(los) PRODUCTO(S) no aparezca la fecha de vencimiento, cuando por la naturaleza del PRODUCTO deba llevarla; (C) Cuando el(los) PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) presente alguna deficiencia;

(D) En cualquier otro caso en que OPELLA COLOMBIA pueda, de forma razonable, considerar que el(los) PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) no satisface(n) adecuadamente su finalidad natural o lo señalado la orden de compra.

7.2. En el caso en que el PROVEEDOR no sustituya el(los) PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S), de tal manera que satisfaga las exigencias razonables de OPELLA COLOMBIA, esta última se reserva el derecho de devolver el(los) PRODUCTO(S)/EQUIPO(S), o rechazar el(los) SERVICIO(S), en cuyo caso el PROVEEDOR deberá reintegrar a OPELLA COLOMBIA las sumas ya pagadas de forma anticipada, sin perjuicio de la facultad de OPELLA COLOMBIA de dar por terminada la orden de compra.

7.3. El PROVEEDOR garantiza que cuenta con todos los permisos y licencias requeridos para el suministro de los PRODUCTO(S)/EQUIPO(S) y/o la prestación de los SERVICIO(S).

7.4. A menos que el(los) PRODUCTO(S) / EQUIPO(S) / SERVICIO(S) sean perecederos o indiquen expresamente tener una garantía inferior, la duración de la garantía será de un (1) año.

8. Seguros - 8.1. El PROVEEDOR está obligado a constituir a su costa y a favor de OPELLA COLOMBIA pólizas de seguro conforme con lo especificado en la orden de compra.

8.2. Dichas pólizas deberán ser constituidas con una compañía de seguros que cuente con la facultad para hacerlo y sea aceptable para OPELLA COLOMBIA, y ser aprobadas por OPELLA COLOMBIA previamente a cualquier desembolso de dinero por parte de ésta. Las pólizas deberán permanecer vigentes durante todo el término de ejecución de esta orden de compra y el tiempo adicional especificado en la misma.

9. Multas y Penalidades - 9.1. De presentarse retardo en la entrega de los PRODUCTOS y/o SERVICIOS por parte del PROVEEDOR o cualquier incumplimiento a cualquiera de las obligaciones del PROVEEDOR, OPELLA COLOMBIA podrá imponer al PROVEEDOR una multa equivalente al 0.5% del valor de la orden de compra antes de IVA, por cada día de retraso en la entrega y hasta un máximo de ocho

(8) días calendario. Vencido este término, si persiste el incumplimiento OPELLA COLOMBIA podrá dar por terminada la relación contractual derivada de la ejecución de esta orden de compra o el contrato con base en el cual se expida la orden de compra.

9.2. El PROVEEDOR autoriza a OPELLA COLOMBIA para que el valor de las multas a que se refiere este numeral sea descontado de los saldos pendientes de pago a su favor. Si no lo hubiere podrá ser cobrado por la vía ejecutiva, para lo cual esta orden de compra junto con la comunicación de imposición de la multa prestará mérito de título ejecutivo. La imposición de las multas por parte de OPELLA COLOMBIA será notificada por escrito al PROVEEDOR, en la cual se indicarán los hechos que determinaron su imposición.

9.3. Las multas aquí previstas son sin perjuicio del derecho de OPELLA COLOMBIA de perseguir la indemnización de todos los daños que sufra con ocasión del incumplimiento.

10. Responsabilidad de OPELLA COLOMBIA - Salvo en los eventos de dolo o culpa grave, la responsabilidad de OPELLA COLOMBIA bajo la orden de compra no excederá del cien por ciento del valor de la misma.

11. Cesión y Subcontratación - 11.1. OPELLA COLOMBIA podrá ceder total o parcialmente a terceros su posición contractual o cualquiera de los créditos, derechos y obligaciones que resulten de la orden de compra.

11.2. El PROVEEDOR no podrá ceder ni subcontratar, total o parcialmente, sus derechos y obligaciones, sin el consentimiento previo y por escrito de OPELLA COLOMBIA.

12. Terminación - 12.1. OPELLA COLOMBIA se reserva el derecho de dar por terminada, sin que haya lugar a responsabilidad, multa y/o indemnización de ninguna naturaleza, la orden de compra, en los siguientes eventos:

(A) en caso de incumplimiento total o parcial por parte del PROVEEDOR de cualquiera de los términos y/o condiciones estipulados en dicha orden de compra o en otro acuerdo suscrito por las partes. La mora, sin necesidad de declaración judicial, en el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones del PROVEEDOR, es causal de terminación con independencia de la duración de la misma; (B) en caso de que el PROVEEDOR se encuentre en situación de insolvencia económica, concordato o liquidación judicial o extrajudicial, voluntaria u obligatoria.

(C) en caso de que OPELLA COLOMBIA considere que el PROVEEDOR sus directivos, agentes, empleados, socios y en general toda persona a su cargo han actuado en contravención con los principios éticos, normas en materia de anticorrupción o cualquier otra práctica ilegal de conformidad con lo señalado en la orden de compra, de conformidad con lo señalado en la Sección 16 de estos términos y condiciones.

Finalmente, (D) OPELLA COLOMBIA podrá dar por terminada la relación derivada de la aceptación de una orden de compra, notificando por escrito a la otra Parte con una antelación de treinta (30) días calendario a la fecha esperada de terminación, en cuyo caso las Partes solamente estarán obligadas al cumplimiento de aquellas obligaciones que se hubieran originado antes de la fecha de terminación efectiva.

12.2. Cuando haya lugar a la terminación de la orden de compra por los motivos mencionados, el PROVEEDOR deberá restituir, en un plazo no mayor a veinticuatro (24) horas contadas a partir de la recepción de la respectiva notificación de cancelación, las sumas pagadas anticipadamente por parte de OPELLA COLOMBIA.

13. Auditorías - El PROVEEDOR autoriza a OPELLA COLOMBIA a llevar a cabo auditorías periódicas, a fin de verificar que el PROVEEDOR esté cumpliendo con las obligaciones surgidas en virtud de la orden de compra. Las auditorías podrán incluir visitas a las instalaciones del PROVEEDOR y la inspección de cualquier documento del PROVEEDOR relacionado con la ejecución de la orden de compra.

14. Relación de las Partes - 14.1. La relación de las partes es de carácter comercial, por lo tanto, bajo ninguna circunstancia la emisión de esta orden de compra generará una relación laboral entre OPELLA COLOMBIA y el PROVEEDOR o el personal empleado, contratado o subcontratado que éste designe para la ejecución del objeto de la misma,

14.2. El PROVEEDOR actuará por su propia cuenta, con absoluta autonomía técnica, financiera y administrativa y no estará sometido a subordinación laboral con OPELLA COLOMBIA, ni podrá representarla, ni actuar como su agente, ni mandatario.

14.3. El PROVEEDOR será el único responsable de la vinculación del personal y del cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que de acuerdo con la ley laboral deban cumplirse, especialmente las de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF. Por consiguiente el PROVEEDOR se obliga a mantener indemne a OPELLA COLOMBIA en caso de que se presente algún tipo de reclamación por parte de un trabajador del PROVEEDOR o cualquiera de sus contratistas.

14.4. En tal sentido el PROVEEDOR está obligado a reembolsar inmediatamente a OPELLA

COLOMBIA las sumas de dinero que ésta haya estado obligada a pagar como consecuencia de tales reclamaciones, bien sean éstas laborales, acciones judiciales diversas y procesos administrativos de cualquier naturaleza, incluso aquellos relacionados con accidentes de trabajo, debiendo ser debidamente indexados todos los valores pagados con base en el IPC, desde la fecha del pago hecho por OPELLA COLOMBIA hasta la fecha del reembolso por parte del PROVEEDOR.

14.5. No exclusividad. La contratación por parte de OPELLA COLOMBIA de los PRODUCTOS y/o SERVICIOS no implica exclusividad a favor del PROVEEDOR y por lo tanto el PROVEEDOR entiende y acepta expresamente que OPELLA COLOMBIA puede celebrar contratos que tengan objeto similar o igual al de esta orden de compra con otras personas naturales o jurídicas.

15. Confidencialidad y Propiedad Intelectual - 15.1. </> El PROVEEDOR está obligado a mantener en secreto y sin límite de tiempo toda la información verbal, escrita o almacenada de manera electrónica o de cualquier otro modo, que haya llegado a su conocimiento por motivo de la orden de compra, en su integridad, así como las demás informaciones relacionadas y las transmitidas por OPELLA COLOMBIA que tengan relación con la misma.

15.2. El PROVEEDOR utilizará la información confidencial sólo para lo estrictamente necesario, con el propósito exclusivo de dar cumplimiento a lo señalado en la orden de compra y/o el contrato suscrito por las partes, y se abstendrá de divulgar, revelar y/o utilizar, de forma parcial o total, la información confidencial para fines distintos de la orden de compra, lo que incluye más no se limita a, fines comerciales, propios o de terceros.

15.3. Las obligaciones de confidencialidad se harán extensivas a los representantes, empleados y demás personal que brinde servicios al PROVEEDOR, para lo cual éste informará y adoptará las medidas y controles pertinentes.

15.4. La obligación del PROVEEDOR de preservar la confidencialidad de la información continuará válida aún después de la terminación de la relación entre las partes. Para tal efecto el PROVEEDOR dará pleno cumplimiento al acuerdo de confidencialidad suscrito con OPELLA COLOMBIA en el momento de su registro como PROVEEDOR de la compañía.

15.5. Todos los materiales y/o documentos que hayan sido puestos a disposición del PROVEEDOR en desarrollo de la orden de compra con el propósito de efectuar la compra u obtener los servicios, deberán ser devueltos a OPELLA COLOMBIA, inmediatamente después de su utilización.

15.6. OPELLA COLOMBIA y/o sus afiliadas o relacionadas, según sea el caso, retienen todos los derechos, títulos e intereses en y para las marcas registradas, nombres comerciales, los derechos de patentes, la información técnica, los registros sanitarios, y todos los otros derechos de propiedad intelectual y derechos de autor relacionados con sus actividades y con sus productos, por lo que el PROVEEDOR se abstendrá de reproducirlos, modificarlos, distribuirlos, adaptarlos y/o utilizarlos de forma alguna más allá de lo estrictamente necesario, bien sea directamente o a través de un tercero, durante y después de terminada esta relación comercial.

15.7. El PROVEEDOR devolverá y entregará a solicitud de OPELLA COLOMBIA, todo material que OPELLA COLOMBIA le haya entregado por razón de la relación comercial.

15.8. De igual modo, el PROVEEDOR reconoce y acepta que las creaciones u obras de todo tipo hechas por él, sus empleados y personal en virtud de esta orden de compra son obras hechas por encargo de OPELLA COLOMBIA y por tanto, los derechos patrimoniales sobre las mismas son de exclusiva propiedad de OPELLA COLOMBIA.

16. Autorización para Bases de Datos - 16.1. El PROVEEDOR autoriza a OPELLA COLOMBIA a recopilar, utilizar, almacenar y procesar información del PROVEEDOR y manifiesta a OPELLA COLOMBIA que tiene autorización previa y expresa para compartir con ésta los datos personales de su representante, personal de control y agentes, y autoriza a OPELLA COLOMBIA a recopilar, utilizar, almacenar y procesar los datos de éstos según aplique, para dar seguimiento a actividades y servicios, gestión de acciones, identificación de oportunidades, calidad de servicios, con fines administrativos, comerciales, organizacionales, académicos y de investigación.

Esta información se almacenará en las bases de datos de OPELLA COLOMBIA para uso interno, accesible únicamente al personal autorizado y directamente vinculado con dichos objetivos, para lo cual se han establecido políticas y procedimientos de seguridad y acceso limitado de manera uniforme. OPELLA COLOMBIA mantendrá esta base de datos de forma confidencial.

16.2. Dicha autorización se otorga con base en la política de privacidad de OPELLA COLOMBIA, la cual ha sido puesta a disposición del PROVEEDOR, su representante legal, personal de control y agentes y la cual se adjunta a los presentes términos.

17. Cláusula Anticorrupción - 17.1. El PROVEEDOR declara que conoce y acepta el Código de Ética y la Política Anti-Corrupción de OPELLA COLOMBIA, y se compromete adoptar estas políticas durante la ejecución del objeto de la orden de compra y el contrato suscrito entre las partes.

17.2. El PROVEEDOR y sus directivos, agentes y/o empleados o dependientes, por este medio declaran, garantizan y se comprometen a no hacer, prometer u ofertar cualquier pago o transferencia de artículos o bienes de valor, directa o indirectamente a cualquier funcionario gubernamental con el fin de obtener o retener de manera indebida un negocio en beneficio de OPELLA COLOMBIA o de sus productos. Así mismo, el PROVEEDOR se obliga a dar cumplimiento a la Ley de Prácticas Corruptas Extranjeras de 1977, La Ley Antisoborno del Reino Unido de 2010 la Ley 1474 de 2011, la Ley 1438 de 2011 y el Código Penal colombiano y otras leyes y reglamentos aplicables para la prevención del fraude, el soborno y la corrupción, el crimen organizado, lavado de dinero y / o el terrorismo (las "Leyes Anti-Corrupción").

17.3. Además, el PROVEEDOR se compromete a adoptar los procedimientos y controles necesarios para garantizar el respeto de todos los requerimientos antes mencionados, a actuar conforme a la ética comercial y la ley aplicable, y desde ya autoriza a OPELLA COLOMBIA a supervisar directamente o a través de un tercero el respeto y cumplimiento de estos requerimientos y de las políticas de OPELLA COLOMBIA. De igual modo, el PROVEEDOR se obliga a notificar a OPELLA COLOMBIA inmediatamente de cualquier violación o riesgo de violación de lo previsto en esta sección.

17.4. En el caso de que OPELLA COLOMBIA considere que el PROVEEDOR sus directivos, agentes, empleados, socios y en general toda persona a su cargo han actuado en contravención con los principios éticos, normas en materia de anticorrupción o cualquier otra práctica ilegal, OPELLA COLOMBIA tendrá el derecho unilateral con justa causa, que podrá ejercer inmediatamente mediante notificación por escrito al PROVEEDOR de cancelar de manera inmediata la ejecución de la orden de compra sin ninguna responsabilidad para OPELLA COLOMBIA.

18. Declaración del PROVEEDOR - Con pleno valor vinculante y consciente de las responsabilidades que ello genera, el PROVEEDOR declara bajo juramento que los recursos y fondos que emplea en sus operaciones y transacciones comerciales han tenido, tienen y tendrán fuente y origen lícito, y que no han provenido, provienen o provendrán de operaciones o actividades reprimidas por la ley, especialmente, no de aquellas reprimidas por la legislación sobre sustancias estupefacientes y sicotrópicas. Así mismo, si por la violación de estas obligaciones que asume el PROVEEDOR, OPELLA COLOMBIA sufriese cualquier daño o perjuicio, el PROVEEDOR responderá por ellos ante OPELLA

COLOMBIA en su totalidad.

19. Ausencia de Renuncia

La omisión por parte de OPELLA COLOMBIA en hacer cumplir cualquiera de las obligaciones señaladas en la orden de compra, o en el contrato suscrito entre las partes, no se considerará como una renuncia a esa disposición o al derecho de ejecutarla o hacerla cumplir en el futuro.

20. Ley Aplicable y Resolución de Disputas - La ejecución de esta orden de compra se rige por las Leyes de la República de Colombia. A menos que se acuerde lo contrario en un contrato u otro documento entre OPELLA COLOMBIA y el PROVEEDOR, cualquier disputa entre las partes será resuelta por los jueces competentes de la República de Colombia.

El siguiente Anexo aplica solamente en caso de que el Contratista actúe como Encargado del tratamiento de los datos personales:

TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Opella en su calidad de Responsable del tratamiento, designa al Contratista como Encargado del tratamiento de los datos personales que lleguen a recolectarse para la ejecución de la presente Orden de Compra. En consecuencia, el Encargado solo actuará siguiendo las instrucciones del Responsable del tratamiento, y actuará en nombre y por cuenta del Responsable. El Contratista tratará los datos personales únicamente para cumplir con el objeto de la presente Orden de Compra y bajo ninguna circunstancia podrá conservarlos, usarlos, distribuirlos o comunicarlos para fines distintos tales como fines propios, comerciales o de mercadeo. Opella como Responsable del tratamiento de los datos personales determinará los fines y medios del tratamiento, teniendo en cuenta la autorización provista por el titular (en los casos en los que sea necesaria), su Política de Tratamiento de Datos Personales y las normas de protección de datos aplicables.

El tratamiento de datos realizado por el Encargado, debe hacerse cumpliendo exclusivamente las siguientes finalidades definidas con el dueño del proyecto, las cuales pueden incluir pero no limitarse a: (i) identificar oportunidades para desarrollar nuevos planes de activaciones y negociaciones en puntos de venta, (ii) conocer los gustos e intereses de los participantes en los planes, (iii) en el caso de los profesionales de la salud contactarlos por cualquier medio para realizar visitas médicas, enviar y entregar información comercial, médica y técnica, enviar y entregar muestras médicas sin valor comercial, enviar encuestas y solicitar su opinión profesional respecto de las mismas, enviar invitaciones a eventos, congresos, seminarios y charlas científicas, médicas y académicas/incluir o dejar únicamente las finalidades específicas para las cuales se van a transmitir los datos.

Además de lo anterior, el Contratista en su calidad de encargado: (i) Tratará los datos personales de acuerdo con la finalidad que los usuarios hayan autorizado y conforme a las leyes aplicables; (ii) Dará tratamiento a los datos personales, a nombre de Opella conforme a los principios que los tutelan; (iii) Salvaguardará la seguridad de la base de datos en la que se contengan los datos personales; (iv) Guardará confidencialidad respecto del tratamiento de los datos personales y de las bases de datos; (v) Se compromete por sí y/o a través de cualquier tercero a no utilizar y tampoco a vender, ceder, arrendar, registrar a su nombre o de terceros ante ninguna autoridad las bases de datos, informes y otros materiales, o similares, preparados por él relacionados con los datos personales de los usuarios; en caso de que no cumpla con lo anterior, se compromete a mantener indemne a Opella frente a cualquier reclamación de terceros y a resarcir los daños y perjuicios que esto llegare a causarle; (vi) Dar aplicación a las obligaciones del Responsable bajo la Política de Tratamiento de Datos Personales fijada por éste; (vii) Documentar los procedimientos para el tratamiento, conservación y supresión de los datos personales, de conformidad con las disposiciones aplicables a la materia de que se trate, así como las instrucciones que al respecto imparta las autoridades competentes.

Opella podrá auditar al Contratista, con el fin de controlar y revisar que el tratamiento de datos Opella.

personales cumpla con las leyes de tratamiento de datos y las finalidades establecidas por el Responsable. Además, el Encargado del tratamiento deberá notificar inmediatamente al Responsable, cuando se presente algún inconveniente con el tratamiento de datos, filtración de información y/o violación de sus códigos de seguridad.

Al terminar la relación contractual, el Contratista deberá transferir la base de datos a Opella o al tercero que este designe, destruir cualquier copia de la misma que tenga en su poder y certificar esta acción mediante un acta de destrucción, lo anterior, en los términos de la cláusula de Confidencialidad, según aplique.